ATELIER CESAM 19-20 Mai 2003, OCA

Dispositions générales

Le lundi 19 mai, dès 10h, il est prévu un café d'accueil; l'atelier commencera à 11h en raison de l'arrivée tardive de certains vols. Le repas est prévu à 12h15 (1-ier service), nous reprendrons à 13H45. Une pause café est prévue vers 16h15. Nous devrions finir vers 17h30-18h.

Mardi 20, à 10h café d'accueil, nous commencerons à 10h30. Nous aménagerons l'emploi du temps suivant l'avancement de la discussion. Le repas de midi est prévu à 12h45 (2-sd service), nous reprendrons à 14h15. Les premiers départs auront lieu dès 15h. Une pause café est prévue vers 16h15.

Les communications sont limitées à 15 minutes.

Programme

- <u>"CESAM hier et aujourd'hui"</u>, Président de séance: G. Berthomieu
  - Buts de l'atelier – G. Berthomieu
  - CESAM4 $\Longrightarrow$ CESAM5 $\Longrightarrow$ CESAM2000 – P. Morel
  - ————-Déjeuner———————————
  - CESAM2000 – B. Pichon
  - Utilisation et développements de CESAM à Meudon et à Rennes – Y. Lebreton
  - Objectifs d'actualité – F. Thévenin
  - Vers les stades avancés – L. Piau
  - La tachocline – S. Brun
  - ————-Pause Café———————————
  - Rotation – J. Suarès & MJ. Goupil
  - Mélange rotationnel – JP. Zahn & S. Mathis
  - CESAM et la préparation de COROT – J. Provost
  - Expériences en 2D – M. Rieutord

- “CESAM demain”, Président de séance: F. Thévenin

  1. Besoins de modélisation des grands projets – Y. Lebreton
  2. L’impact de GAIA sur les besoins en modélisation – F.Mignard.
  3. Discussions prospectives sur les thèmes:
     - Recensement des extensions nécessaires et établissement de priorités.
     - Définition de thèmes fédérateurs prioritaires.
     - Définition d’un plan de développement avec dates et acteurs.
     - Définition d’une politique commune pour les demandes de soutien auprès de nos instances de tutelle.
     - CESAM, tâche de service reconnue par le CNAP.
     - Désignation de *gardien(s) du temple* chargé(s):
       (a) de la gestion, de l’évolution et de la sauvegarde d’un (des) ”CESAM” de référence,
       (b) de la visibilité extérieure, du suivi des activités du groupe, de l’organisation de réunions d’information, de la création et de la mise à jour d’un site WEB “CESAM”.
     - Etablissement de règles de déontologie: conditions de la mise à disposition publique, publications, citations.
     - En écho à des suggestions formulées lors de réunions préparatoires à l’atelier:
       (a) Création d’un comité d’utilisateurs,
       (b) Formation d’une instance de suivi du développement,
       (c) Désignation d’experts chargés de l’estimation de la faisabilité des projets et de l’évaluation du temps nécessaire à leur réalisation.